



V Praze dne 1. 8. 2001
Č. j.: 16037/2001

Zřizovací listina

Národní lékařská knihovna

Podle ustanovení § 3 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 2 odst. 1, 2 a § 25 vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, m ě n í m a d o p l ň u j i rozhodnutí ministra zdravotnictví č.j. VV-540-30.12.1991, jímž byla změněna zřizovací listina Národní lékařské knihovny zřízené 1. ledna 1952 jako Ústav pro zdravotnickou dokumentaci, a zároveň tímto vydávám

úplné znění zřizovací listiny

Národní lékařské knihovny, která je organizační složkou státu, jejímž zřizovatelem je Ministerstvo zdravotnictví. Národní lékařská knihovna není právnickou osobou (dále jen „organizační složka“).

I.

Označení zřizovatele

Název: Ministerstvo zdravotnictví
Sídlo: Palackého náměstí 4, 128 01 Praha 2
IČO: 024341

II.

Označení organizační složky

Název: Národní lékařská knihovna
Sídlo: Sokolská 54, 121 32 Praha 2

III.

Určení doby, na kterou je organizační složka zřízena

Organizační složka je zřízena na dobu neurčitou.

IV.

Stanovení účelu, pro který byla organizační složka zřízena, a tomu odpovídajícího předmětu činnosti organizační složky

Zajištění informační podpory rozvoje vědy a vzdělávání v oblasti medicíny a příbuzných oborů. Organizační složka je veřejně přístupnou knihovnou, která vytváří a spravuje státem dotovaný fond domácí a zahraniční literatury i dalších informačních zdrojů z oblasti medicíny a příbuzných věd, s povinností národní deponiční funkce.

Poskytování na základě vlastních fondů a dalších informačních zdrojů širokého sortimentu knihovnických a informačních služeb především zdravotnickému výzkumu, vývoji a vzdělávání, a veřejných informačních služeb i dalším fyzickým a právnickým osobám se sídlem v České republice a v zahraničí.

K dalším činnostem organizační složky patří:

- vykonávání koordinační, odborné, informační, vzdělávací, analytické, výzkumné, metodické a poradenské činnosti;
- plnění funkce centra meziknihovních služeb v oblasti medicíny a příbuzných oborů;
- budování multifunkčního knihovnického centra pro lékaře, zdravotnické pracovníky a ostatní veřejnost pomocí moderních, zejména síťových technologií; vytváření, provoz a zveřejňování profilových databází;
- koordinace spolupráce s knihovnami v oblasti specializace při tvorbě fondu medicínské literatury a dalších informačních zdrojů, při zavádění informačních technologií pro zajištění veřejných knihovnických a informačních služeb ve zdravotnictví;
- zpracovávání a zpřístupňování veřejnosti národní lékařské bibliografie a oborových souborných katalogů;
- získávání, uchovávání a zpřístupňování muzejních sbírek Zdravotnického muzea;
- plnění funkce Dokumentačního centra WHO pro Českou republiku;
- vydávání a distribuce referátových a informačních publikací z oboru medicíny a příbuzných oborů;
- provádění, vyhodnocování a zpřístupňování průzkumů, statistických šetření v síti pracovišť veřejných informačních služeb ve zdravotnictví;
- účast na kontinuálním vzdělávání knihovnicko-informačních pracovníků a uživatelů;
- samostatná spolupráce v zájmu svých uživatelů s domácími i zahraničními knihovnami a informačními institucemi a dalšími specializovanými institucemi a organizacemi, které mají vztah k její činnosti;
- výkon ekonomické, investiční, provozní, technické, administrativní a další obdobné činnosti v rozsahu potřebném pro naplnění účelu svého zřízení.

V.

Určení majetku, s nímž je organizační složka příslušná hospodařit

Organizační složka je účetní jednotkou. V souladu s příslušnými právními předpisy hospodaří s majetkem státu, který potřebuje k výkonu stanoveného předmětu činnosti, a který tvoří:



- a) knihovní fondy a průvodní dokumentace k nim, které jsou ke dni nabytí účinnosti této změny zřizovací listiny vedeny v evidenci knihovních fondů dle směrnice č. 12 216/83-II/2 ministerstva kultury;
- b) sbírky muzejní hodnoty, které jsou ke dni nabití účinnosti této změny zřizovací listiny vedeny v evidenci Zdravotnického muzea dle zákona č.122/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů;
- c) věci movité i nemovité, práva, pohledávky a závazky vedené v účetní evidenci.

Celkový stav aktiv a pasiv rozvahy ke dni 31. 12. 2000 - 32 796 tis. Kč.

VI.

Funkční označení vedoucího organizační složky

Vedoucím organizační složky je její ředitel, kterého jmenuje a odvolává ministr zdravotnictví. Právní úkony týkající se organizační složky činí ředitel jménem státu, pokud právní předpis nestanoví jinak.

VII.

Statut a organizační uspořádání

Bližší vymezení předmětu činnosti organizační složky určuje její statut, který včetně změn a dodatků schvaluje zřizovatel. Na jeho podkladě vydá ředitel organizační složky organizační řád.

VIII.

Schvalování právních úkonů zřizovatelem:

V souladu s ust. § 45 odst. 2 zákona č. 2190/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, si Ministerstvo zdravotnictví vyhrazuje podle § 12 odst. 6, § 22 odst. 6, § 36 odst. 2 cit. zákona schvalování následujících právních úkonů:

1. Schvalování smluv o úplatném nabytí nemovité věci, bytu nebo nebytového prostoru do vlastnictví České republiky uzavíraných organizační složkou, jestliže kupní cena jednotlivě přesáhne 300 000,- Kč;
2. Schvalování smluv o převodu movitých věcí (nepodléhajících schválení podle § 22 odst. 4 cit. zák.) uzavíraných organizační složkou v případech, kdy zůstatková hodnota těchto movitostí je větší než 300 000,- Kč;
3. Schvalování prominutí dluhu či upuštění od vymáhání pohledávky organizační složkou za předpokladu, že jmenovitá hodnota jednotlivé pohledávky, včetně jejího příslušenství, je vyšší než 300 000,- Kč.



**IX.
Závěrečná ustanovení**

Tato zřizovací listina nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího vydání.

.....
ministr

